

Lägg till Vocean i Teams

1. Starta Teams.
2. Gå till valfri plats i Teams där du vill lägga till Vocean.
 - Vocean kan läggas till i chattar, gruppchattar, kanaler, möten och mötesbokningar.
 - Vocean kan läggas till på hur många ställen du vill.
3. Klicka på plus-knappen.

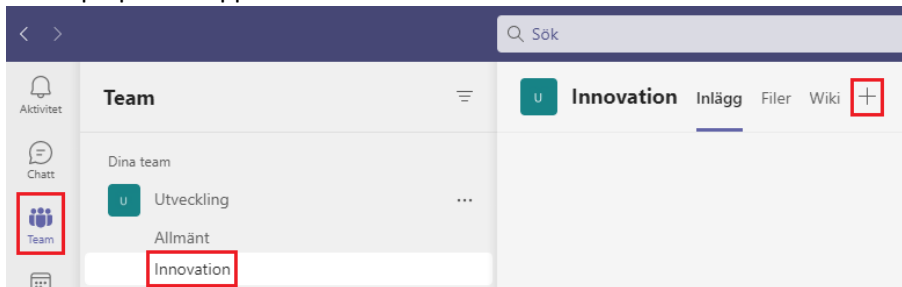


Bild: Exempel som visar plus-knappen i en kanal som heter "Innovation".

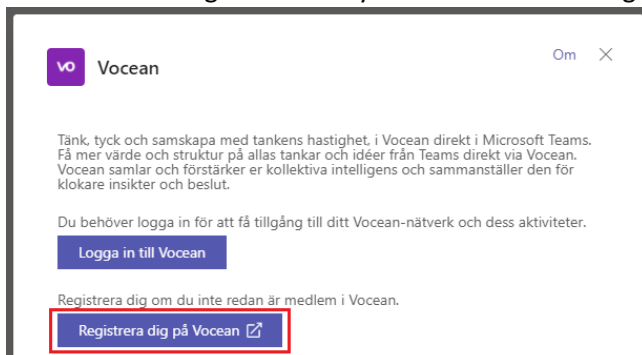
4. Sök efter Vocean och klicka på Vocean-appen i sökresultatet.



OBS: Hittar du inte Vocean-appen så kan det bero på begränsningar i din organisations IT-policy. Prata då med din IT-administratör.

Konfigurera Vocean i Teams

- Om du redan har ett Vocean-konto gå vidare till steg 6.
Har du inget Vocean-konto? Klicka då på "Registrera dig på Vocean". Du tas till en ny flik i webbläsaren. Registrera ett nytt Vocean-konto och gå sedan tillbaka till Teams.



- Klicka på "Logga in till Vocean" och logga in med hjälp av rutan som kommer fram.



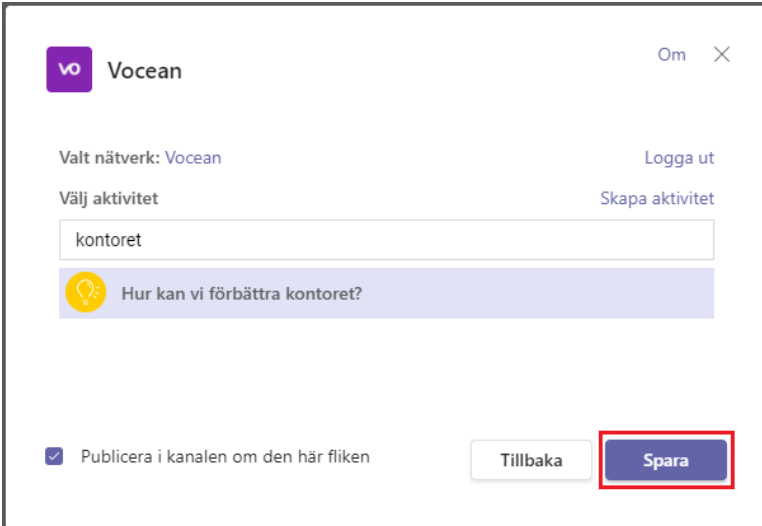
- Välj ett Vocean-nätverk. Har du inget nätverk ännu så klicka på länken för att skapa nätverk vilket öppnar ett nytt fönster i webbläsaren där du får skapa ett nytt nätverk. Återgå sedan till Teams och välj ditt nya nätverk.



OBS: Efter att du skapat ett nytt nätverk och återgått till Teams så kan du behöva ladda om

sidan för att det nya nätverket ska dyka upp i listan av nätverk. Ladda om genom att till exempel klicka på "Tillbaka" och sedan lägga till Vocean-appen igen.

8. Välj den Vocean-aktivitet som du vill lägga till i Teams och klicka på "Spara".
 - Antingen skapar du en ny aktivitet genom att klicka på "Skapa aktivitet".
 - Eller så väljer du en redan befintlig aktivitet från listan om du har några.



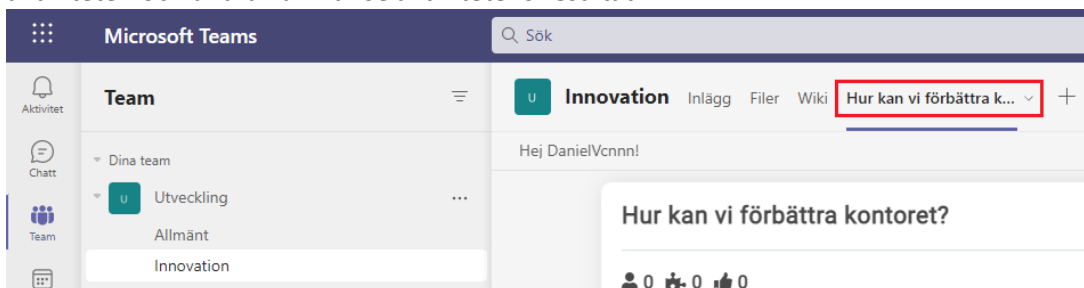
The screenshot shows the Vocean application interface. At the top left is the Vocean logo (vo) and the name 'Vocean'. In the top right corner, there are 'Om' and 'X' icons. Below the header, it says 'Valt nätverk: Vocean' and 'Logga ut'. Underneath, it says 'Välj aktivitet' and 'Skapa aktivitet'. There is a search box containing the text 'kontoret'. Below the search box, there is a suggestion card with a lightbulb icon and the text 'Hur kan vi förbättra kontoret?'. At the bottom left, there is a checked checkbox with the text 'Publicera i kanalen om den här fliken'. At the bottom right, there are two buttons: 'Tillbaka' and 'Spara'. The 'Spara' button is highlighted with a red rectangular box.

OBS: Om du har kryssrutan "Publicera i kanalen om den här fliken" så postas det ett chatt-meddelande i kanalen som informerar alla om att Vocean har lagts till.

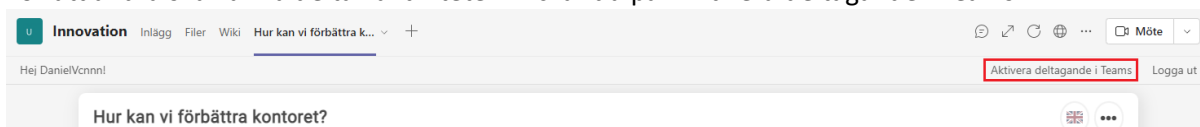
Vocean-aktiviteten är nu tillagd i Teams.

Använda Vocean i Teams

9. Vocean-aktiviteten finns tillgänglig via en flik i Teams. Här kan du som ledare facilitera aktiviteten och andra kan här se aktivitetens resultat.



10. För att andra ska kunna delta i aktiviteten klickar du på "Aktivera deltagande i Teams".



11. Klicka på "Teams deltagare" och sedan på "Dela i chatt".



OBS: Under knappen "Dela i chatt" kan du välja att tillåta endast Premium.

- Om ikryssad:** Endast de som är Premium-medlemmar i ditt nätverk kan delta. Du behöver först ha lagt till de som ska delta som Premium-medlemmar i ditt nätverk. Det kan göras via [Vocean på webben](#) vilket ligger utanför denna guide.
- Om ej ikryssad:** Vem som helst kan delta som har tillgång till Teams-chatten där du delar aktiviteten. Notera att när andra utöver Premium-medlemmar deltar så dras det bidrag från ditt nätverks bidrags-pott. Du behöver alltså se till att din bidrags-pott ej är slut. Du kan fylla på potten via [Vocean på webben](#) vilket ligger utanför denna guide. Trial-konton får börja med 50 gratis bidrag för att komma igång.

12. Ett meddelande delas i chatten där deltagarna kan klicka för att delta i aktiviteten.

